



PERÚ

Ministerio
de Salud

ESNPCT
Estrategia Sanitaria Nacional de Prevención
y Control de la Tuberculosis

SISTEMA DE INFORMACION GERENCIAL DE TUBERCULOSIS - SIGTB

MANUAL DEL USUARIO - SIGTB DATA

Tabla de Contenido

1. Implementación del Sistema	3
2. Ingreso al Sistema	3
3. Niveles de acceso	4
4. Funcionalidad del sistema	5
4.1 Seleccionar establecimiento	5
4.2 Ir a búsqueda de paciente	5
4.3 Registro de datos del paciente	6
4.3.1 Por Nro. de DNI	6
4.3.2 Autogenerado	6
4.3.3 Actualización de Residencia habitual	7
4.3.4 Carga de Dirección a mapa	7
4.3.5 Cambio de Nro. Autogenerado por Nro. de DNI	7
4.3 Registrar de datos – Contactos del Paciente	7
4.4 Registro de contactos de la PAT	7
4.5 Registro de datos por formulario según tipo de TB	8
4.5.1 Descripción del Listado de Pacientes	8
4.5.2 Descripción del Listado de contactos	9
4.5.3 Registro de caso de TB Sensible y/o TB Resistente	10
4.5.4 Registro de controles de los contactos según tipo de TB	10
4.6 Exclusión de un caso de TB Sensible por Dx de TB Resistente	11
4.7 Registro de una PAT Antes tratado	12
4.8 Conversión de contactos a caso de TB	13
4.9 Transferencia/Derivación	13
4.9.1 Transferencia	13
4.9.2 Transferencia Especializada	14
4.9.3 Derivación	15
4.9.4 Mensaje de Alerta Transferencia/Derivación	16
4.9.5 Bandeja de Transferencia/Derivación	17
4.9.5.1 Transferencias Realizadas	17
4.9.5.2 Transferencias Pendientes	17
4.9.5.3 Transferencias recibidas	18
4.9.5.4 Derivaciones realizadas	19
4.9.5.5 Derivaciones pendientes	19
4.10 Consultas (Generación de Reportes)	20
– Reportes Norma Técnica	20
– Reportes Control de Calidad	21
– Reporte Transferencias/Derivaciones	21
4.11 Datos consolidados	22
4.12 Búsqueda de Paciente	23
4.13 Ver EE.SS	24
4.14 Utilitarios	24
4.15 Verificar	24
5. Consideraciones a tomar en cuenta	25
6. Abreviaturas	25

El propósito de este Manual es facilitar al usuario la operación de las diferentes pantallas de captura y consulta de la información que se administra en el Sistema de Información Gerencial de Tuberculosis - SIGTB.

1. Implementación del Sistema

a) Requerimiento de Hardware

Contar con:

- ✓ Computadora personal (memoria RAM: 1 GB y procesador 1 Ghz P4.)
- ✓ Conexión a Internet.

b) Requerimiento de Software

Contar con:

- ✓ Sistema operativo Windows.
- ✓ Navegador: Google Chrome y Mozilla Firefox
- ✓ Permiso de acceso (usuario y contraseña) al aplicativo proporcionado por el MINSA-ESNPCT

2. Ingreso al Sistema

Para el ingreso al aplicativo SIGTB existen dos formas de acceso, a través:

2.1 Del navegador recomendado **Google Chrome o Mozilla Firefox**, teclear el siguiente link:

<http://appsalud.minsa.gob.pe/sigtbdata/WFLLogin.aspx>

2.2 De la página web de la ESNPCT:

www.tuberculosis.minsa.gob.pe



- En ambos accesos, el sistema solicitará ingresar **Usuario y Contraseña**, datos que serán proporcionados por la ESNPCT-MINSA.

La primera vez ingresar con las siguientes credenciales:

Usuario : **nombre del usuario**
 Contraseña : **nombre del usuario**

Posterior a ello se mostrara la siguiente pantalla, donde solicitará cambiar la contraseña:

3. Niveles de acceso al Sistema (serán creados según niveles):

Nivel de Acceso	Acción sobre la información	Personal Autorizado	Acceso
0	Registro de información del EESS	Estrategia de Tuberculosis de los EE.SS	Registro de datos del paciente, desde la tarjeta de control de tratamiento
I	Visualización a nivel de Microrred	Equipo Técnico (*) de la MR	Visualiza datos estadísticos y anonimizados
II	Visualización a nivel de Red	Equipo Técnico (*) de la Red	Visualiza datos estadísticos y anonimizados
III	Visualización a Nivel Direcciones Regionales de Salud	Equipo Técnico (*) de la DIRESA	Visualiza datos estadísticos y anonimizados
IV	Visualización a Nivel Nacional	Equipo Técnico (*) de la ESNPCT	- Visualiza datos personales de la PAT sólo cuando es necesario por razones de Salud Pública. - Visualiza datos estadísticos y anonimizados

4. Funcionalidad del sistema

El sistema está desarrollado para brindar de un modo eficaz y práctico el registro de datos de todos los pacientes diagnosticados con Tuberculosis.

Para el registro de la información, seguir los siguientes pasos:

4.1 Seleccionar establecimiento:

ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

Institución: **MINSA**

Red: **VILLA EL SALVADOR - LURIN - PACHACAMAC - PUCUSANA**

DISA: **LIMA SUR**

Microred: **CESAR LOPEZ**

Codigo	Establecimiento	Microred
00006124	CESAR LOPEZ SILVA	CESAR LOPEZ SILVA
00006126	PRINCIPE DE ASTURIAS	CESAR LOPEZ SILVA
00006127	PUESTO DE SALUD PACHACAMAC	CESAR LOPEZ SILVA
00006128	PUESTO DE SALUD EDILBERTO RAMOS	CESAR LOPEZ SILVA
00006129	BRISAS DE PACHACAMAC	CESAR LOPEZ SILVA
00007278	PUESTO DE SALUD HEROES DEL CENEP	CESAR LOPEZ SILVA

Volver [Ir a la búsqueda de paciente](#)

4.2 Dar clic en **Ir a la búsqueda de paciente**, con la finalidad de evitar duplicidad de registro.

La búsqueda de la PAT se realizará colocando los **dos nombres o los dos apellidos**, al dar clic en **Buscar Paciente** se presentaran dos opciones:

4.2.1 Filtrar las posibles coincidencias con los datos registrados.

Buscador de pacientes

Nombre del Paciente:

Solo Nombres y/o Apellidos

Buscar Paciente

NroDoc	Nombres y Apellidos	Tipo TB	Establecimiento	Situación Actual	Nuevo Episodio
		TBS	MINSA / LIMA SUR / SAN JUAN DE MIRAFLORES - VILLA MARIA DEL TRIUNFO / JOSE GALVEZ - NUEVA ESPERANZA / C.S. NUEVA ESPERANZA	Curado	
		TBS	MINSA / LIMA ESTE / LIMA ESTE METROPOLITANA / SANTA ANITA / C.S. NOCHETO	Curado	
		TBR	MINSA / HUANUCO / LAURICOCHA (RED FUNCIONAL) / RONDOS / C.S. RONDOS	Abandono	
		TBS	MINSA / ANCASH / PACIFICO NORTE / SANTA / C.S. CENTRO DE SALUD SANTA	En Tratamiento	
		TBS	MINSA / LIMA SUR / SAN JUAN DE MIRAFLORES - VILLA MARIA DEL TRIUNFO / LEONOR SAAVEDRA - VILLA SAN LUIS / C.S. VILLA SAN LUIS	Fallecido	
		TBS	ESSALUD / ESSALUD / ESSALUD / RED ASISTENCIAL REBAGLIATI / POL. JUAN JOSÉ RODRÍGUEZ LAZO	En Tratamiento	
		TBS	MINSA / CALLAO / VENTANILLA / ANGAMOS / P.S. VENTANILLA ALTA	En Tratamiento	
		TBS	MINSA / LIMA CIUDAD / TUPAC AMARU / MICRO RED TAHUANTINSUYO BAJO / C.S. TAHUANTINSUYO ALTO	En Tratamiento	

☐ El paciente no está en la Lista o no se encontraron resultados

Si dentro de las coincidencias se ubica a la PAT, lo primero que se debe verificar es la **Situación Actual** del paciente, si muestra que tiene condición de egreso permitirá crear el nuevo episodio dando clic en el icono de forma de lápiz se direccionara automáticamente al formulario **REGISTRO DE PACIENTE**, donde solo se tendrá que actualizar el tipo de TB y nueva fecha de diagnóstico.

Nota: Si el nuevo episodio de una PAT no es en el mismo establecimiento de salud se debe actualizar la DIRECCION con la residencia habitual de la PAT.

4.2.2 Mostrará mensaje no se encontró registro:

En el mensaje dar check en ☒ | **El paciente no está en lista o no se encontraron resultados**, para que muestre el vínculo [Ir a Registro de Paciente](#), donde se registraran los datos demográficos de la PAT.

4.3 Registro de datos del paciente

Existe dos formas de registro:

4.3.1 Por número de D.N.I. (obligatorio):

Colocar en la casilla de texto el Nro. de DNI y al dar clic en **Buscar.**

Los datos de la PAT como: Nombres, apellidos, fecha de nacimiento y dirección del PAT, serán consumidos del RENIEC.

4.3.2 Autogenerado:

Es la numeración correlativa que asigna el aplicativo temporalmente y son para aquellos **casos especiales** en las cuales se ha agotado todos los recursos para la obtención

del documento de identidad. Ej. **Personas indigentes, poblaciones vulnerables**, ex PPL. etc.

Para obtener un número dar clic en **Autogenerar**, el registro de los datos de la PAT es realizado manualmente.

The screenshot shows the 'REGISTRO DE PACIENTES' interface. At the top, there's a header 'REGISTRO DE PACIENTES'. Below it, a section 'Datos del paciente' contains a search bar 'Buscar por DNI' with a 'Buscar' button and 'Establecimiento: CESAR LOPEZ SILVA'. The form fields include: 'T. Doc' with a dropdown 'Seleccione' and an 'Autogenerar' button (highlighted with a red box); 'Autogenerado' with the value '2015104884' (highlighted with a red box); 'Nombres', 'Apellidos', 'Fecha Nacimiento' (21/09/1964), 'Género' (radio buttons for M and F, with F selected), 'Dirección' (LOS JAZMINES 234), 'Departamento' (LIMA), 'Provincia' (LIMA), 'Distrito' (LINCE), 'Tipo de TB' (TB Resistente), and 'Fecha de Diagnostico' (15/08/2015). A 'Cargar Dirección al Mapa' button is next to the address field. On the right, a Google Map shows the location with a red pin. Below the map, the coordinates are displayed: Latitud: -12.076328 and Longitud: -78.99421419999999.

4.3.3 Actualización de la Residencia habitual del PAT:

Una vez extraídos los datos del RENIEC, ubicarse en las cajas de texto correspondiente a la: Dirección, departamento, provincia, distrito y realizar los cambios de la dirección con la residencia habitual de la PAT, si fuese necesario.

4.3.4 Carga de Dirección en Mapa:

Una vez obtenido la dirección con la residencia habitual, dar clic en el botón **Cargar Dirección al Mapa** para obtener las coordenadas (Latitud y Longitud) para la Georreferenciación

4.3.5 Cambio de Nro. Autogenerado por Nro. de DNI:

Del Listado de pacientes, ubicar y seleccionar a la PAT que ha sido creado con Nro. Autogenerado, dar clic en **Editar** y en la caja de texto Buscar por DNI, colocar el Nro. y dar clic en **Buscar**, para consumir los datos del RENIEC.

The screenshot shows the 'REGISTRO DE PACIENTES' interface, specifically the 'Datos del paciente' section. It features a search bar 'Buscar por DNI' with a red box around it and a 'Buscar' button. The 'Establecimiento' is listed as 'JOSE OLAYA'.

4.4 Registro de contactos de la PAT:

Puede ser registrado de dos formas por: **Nro. de DNI** (consumo de datos a través del RENIEC) y/o por **Nro. Autogenerado** asignado por el aplicativo (registro de datos manualmente).

Una vez registrado los datos de cada contacto por cualquier forma dar clic en **(1) Agregar contactos** el registro se adicionara en la parte derecha inferior del formulario **REGISTRO DE PACIENTES** una vez cargados todos los contactos del caso índice dar clic en **(2) Registrar Paciente**, para que el caso sea creado.

Contactos del paciente

Busqueda : ☒ Por DNI ☐ Ingresar Datos **Buscar**

T. Doc : **Autogenerar**

Nro. Doc :

Nombres :

Apellidos :

Edad :

Género : ☐ M ☐ F

Parentesco :

Id	DNI	Nombres	Apellidos	Sexo	Edad	Parentesco
1	201584044	JOSE	SANTOS RUIZ	M	25	Hijo(a)
2	201588664	ROSA	SALCEDO SANTOS	F	35	Primo(a)

(1) **Agregar a contactos**

Volver **Registrar Paciente** **(2)**

4.5 Registro de datos por Formulario según tipo de TB

Del **Listado de Pacientes del EE.SS** realizar la búsqueda de la PAT por nombre o por Nro. de DNI una vez filtrado las posibles coincidencias ubicar y **seleccionar a la PAT** del cual se registrara la información para que automáticamente se muestre el árbol de información de acuerdo al tipo de TB registrado.

Nombre del Paciente o Nro Doc: **Buscar Paciente**

Tipo y NroDoc	Tipo TB	Fecha DX	Paciente	Establecimiento	Alerta	Geo
1-16300258	TBS			C.S. CESAR LOPEZ SILVA	Editar	
1-73621469	TBS			C.S. CESAR LOPEZ SILVA	Editar	
1-47008559	TBS			C.S. CESAR LOPEZ SILVA	Editar	

Transferir paciente

VISITAS - 2015-00001862

TB Sensible

Episodio 1 (6 ok de 5)

4.5.1 Descripción del Listado de Pacientes

Tipo y NroDoc	Tipo TB	Fecha DX	Paciente	Establecimiento	Alerta	Geo
1-07853786	TBS	13/07/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA	Editar	
1-07525875	TBS	15/07/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA	Editar	
1-80039153	TBS	05/09/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA	Editar	
1-72510458	TBS	02/10/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA	Editar	
5-2015104884	TBS	15/08/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA	Editar	

Tipo y NroDoc	Identificador Estándar en datos en salud correspondiente al usuario: (1) DNI (2) Pasaporte (3) Carnet de Extranjería (4) Otro documento (5) Autogenerado Ejemplo: Si fuera un DNI sería 1-75968565
Tipo de TB	TBS = Tuberculosis Sensible TBR = Tuberculosis Resistente
Fecha Dx	Fecha de diagnostico
Paciente	Nombre de la Persona Afectada por Tuberculosis
Establecimiento	Nombre del Establecimiento de Salud que registra el caso
Alerta	Verde : Inició tratamiento Amarillo : Pendiente de Inicio Rojo : Riesgo de abandono
Editar	Al dar clic en EDITAR se direccionara automáticamente al formulario REGISTRO DEL PACIENTE para actualizar y/o corregir información.
Geo	 Indica que las coordenadas (Latitud y Longitud) de la dirección de la PAT han sido cargadas.

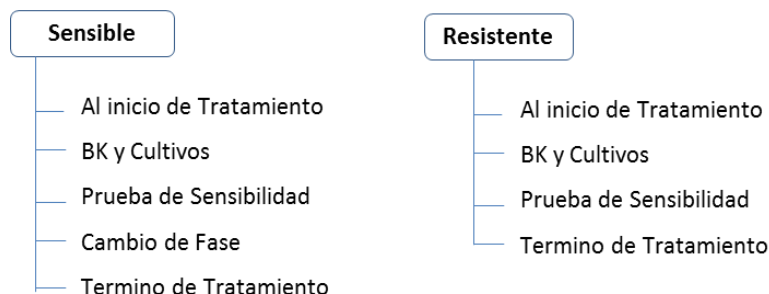
4.5.2 Descripción del Listado de Contactos

Nro Doc	Contacto	Alerta
08438401		 Editar
08127937		 Editar
60776724		 Editar

Nro. Doc.	Los contactos pueden ser creados de dos formas por Nro.: 1. DNI 2. AUTOGENERADO
Contacto	Nombre del contacto de la PAT
Alerta	Verde : Contacto Controlado Amarillo : Solo tiene control inicial Rojo : Sin controles
Nro. de Controles por tipo de TB	Sensible: 3 controles (Al inicio, cambio de fase y termino de tratamiento) Resistente: Cada 3 meses el control
Editar	Al dar clic en EDITAR permitirá corregir los datos del contacto.

4.5.3 Registro de caso de TB Sensible y/o TB Resistente

Fuente de alimentación del SIGTB: Tarjetas de control de tratamiento con medicamentos de primera y segunda línea, las cuales se han segmentado de la siguiente forma (es repetitivo de acuerdo a los episodios que pueda tener la PAT):



Puntos a tomar en cuenta en el registro de la información:

- ✓ Cada formulario está diseñado **tipo ENCUESTA**, contiene secciones y cada sección preguntas.

- ✓ Finalizar el registro de cada formulario por medio del enlace **[Grabar]**
- ✓ Cada formulario cuenta con validaciones, al registro de un dato errado u omisión el aplicativo emitirá un mensaje al momento de grabar, señalando el lugar de la inconsistencia.
- ✓ Al completar el registro de los formularios de acuerdo al tipo de TB, estos cambiaran de color de plomo a color celeste el cual indicará que se completó con la información.



- ✓ En TB Sensible, para visualizar el formulario CAMBIO DE FASE se deberá completar los resultados de los BKs del mes 1 y mes 2.
- ✓ Para actualizar y/o modificar información de cualquier formulario, dar clic en el signo  que se encuentra al costado izquierdo de cada formulario, el cual mostrara los registros realizados, para ingresar dar clic donde corresponda, ejemplo:

 BkCultivo TbSensible - BK-CUL (1)

 Mes BK 0-Registro: 05/10/2016 05:23:09 p.m.

4.5.4 Registro de controles de los Contactos según tipo de TB:

Seleccionar al caso índice, en la parte inferior se mostraran todos los contactos de la PAT; para iniciar el registro de los controles, seleccionar individualmente los contactos para registrar la información de acuerdo al tipo de TB.

En TB sensible: 3 controles (inicio, cambio de fase y termino de tratamiento) y **en TB resistente:** cada 3 meses el control, total: 8 controles.

Nombre del Paciente o Nro Doc:
Buscar Paciente

Tipo y NroDoc	Tipo TB	Fecha DX	Paciente	Establecimiento	Alerta	Geo
5-201657185	TBS	18/12/2015		C.S. MANYLSA		Editar
1-06270567	TBS	19/12/2015		C.S. MANYLSA		Editar
5-47142146	TBS	05/01/2016		C.S. MANYLSA		Editar
5-73152383	TBS	21/01/2016		C.S. MANYLSA		Editar
5-43095874	TBS	26/01/2016		C.S. MANYLSA		Editar
1-23268418	TBS	18/02/2016		C.S. MANYLSA		Editar
4-201635680	TBS	29/02/2016		C.S. MANYLSA		Editar

1 2
Transferir paciente

Nro Doc	Contacto	Alerta
201621946		Editar
201621005		Editar

VISITAS - 2016-00000646
TB Sensible
Episodio 1 (3 ok de 5)
CONTACTOS
1ER CONTROL
OTROS CONTROLES

4.6 Exclusión de un caso TB Sensible por Diagnostico de TB Resistente

Este proceso se realiza cuando en el Formulario Registro Final se da respuesta a las preguntas 2, 4 y 5 y al dar clic en **Guardar** el aplicativo mostrara el siguiente mensaje.

El caso del paciente esta pasando a ser de TB Resistente,
Favor ingrese una nueva fecha de diagnostico y actualice

Aceptar

Al dar clic en **Aceptar**, el aplicativo se direccionará al formulario REGISTRO DE PACIENTE donde se deberá actualizar la nueva fecha de Diagnostico.

REGISTRO DE PACIENTES

Datos del paciente

Buscar por DNI : **Buscar** Establecimiento : CESAR LOPEZ SILVA

T. Doc : **Autogenerar**

Autogenerado : 2015104884

Nombres :

Apellidos :

Fecha Nacimiento : 21/09/1964

Género : ☐ M ☐ F

Dirección : LOS JAZMINES 234

Departamento : LIMA

Provincia : LIMA

Distrito : LINCE **Cargar Dirección al Mapa**

Tipo de TB : TB Resistente

Fecha de Diagnostico : Ingrese nueva fecha para diag. TB Resistente

Mapa Satélite

Latitud: -12.076328

Longitud: -76.99421419999999

Finalizar por medio del enlace **Actualizar paciente**

4.7 Registro de un PAT Antes Tratado

Para el registro de estos casos en el aplicativo, la PAT con antecedente de haber recibido tratamiento en otro o en el mismo EE.SS, **debe contar con una condición de egreso** de su primer tratamiento para que pueda iniciar otro episodio, para lo cual deberá realizar lo siguiente:

1. Búsqueda de la PAT, registrando los dos nombres o los dos apellidos, para que se muestren las posibles coincidencias con los datos registrados.

Buscador de pacientes

Nombre del Paciente: Solo Nombres y/o Apellidos

Buscar Paciente

NroDoc	Nombres y Apellidos	Tipo TB	Establecimiento	Situación Actual	Nuevo Episodio
09283	ESSALUD / ESSALUD / ESSALUD / RED ASISTENCIAL REBAGLIATI / H.I ULDARICO ROCCA FERNANDEZ	TBR		Fracaso	
72641	MINSA / LORETO / MAYNAS CIUDAD / BELEN / C.S. CARDOZO	TBS		Curado	
00037	MINSA / UCAYALI / CORONEL PORTILLO / 09 DE OCTUBRE / C.S. 9 DE OCTUBRE	TBS		Pendiente Inicio	
17989	MINSA / LA LIBERTAD / RED TRUJILLO / LA ESPERANZA / C.S. EL MILAGRO	TBS		En Tratamiento	

☐ El paciente no está en la Lista o no se encontraron resultados

2. Si dentro de las posibles coincidencias se ubica a la PAT, verificar la situación actual:

- ✓ Si cuenta con una **condición de egreso** se mostrara el icono en forma de **lápiz** que corresponde al registro del nuevo episodio (para que sea válido la condición de egreso debe contener fecha de egreso), al dar clic sobre el lápiz se direccionara automáticamente al formulario REGISTRO DE PACIENTES solo para cambiar el **Tipo de TB** y la **nueva fecha de diagnóstico**, para **finalizar** con el registro dar clic en el

enlace **Actualizar paciente**.

- ✓ Si se evidencia que el caso no cuenta con condición de egreso mostrara que aún está en tratamiento y no permitirá el registro hasta que tenga una condición de egreso, para estos casos se tendrá que revisar el caso o coordinar con el EESS donde se encuentra registrado la PAT.

4.8 Conversión de Contacto a caso de TB:

Si durante los controles de los contactos según tipo de TB, es diagnosticado de TB al realizar el registro en el aplicativo y al dar clic en grabar:

8.- Diagnostico de TB

☐ Sí ☐ No

9.- Diagnostico de TBP FP

☐ Sí ☐ No

[Volver](#) [Grabar](#) [Limpiar](#)

Automáticamente el aplicativo emitirá un mensaje indicando:

El contacto está siendo diagnosticado de TB, Por Favor Complete la informacion para crear al nuevo paciente

[Aceptar](#)

Al dar clic en **Aceptar** se direccionara al formulario **REGISTRO DE PACIENTE** para completar la información demográfica consumiendo los datos del RENIEC.

4.9 TRANSFERENCIA/DERIVACION:

4.9.1 Transferencia: Este proceso es realizado cuando una PAT ha **iniciado tratamiento** en el EE.SS y solicita ser **trasladado** a otro establecimiento de salud por motivos de trabajo o cambio de domicilio para continuar con su tratamiento.

Para realizar este procedimiento se debe **seleccionar a la PAT** el cual estará identificado con la alerta de color verde.

Nombre del Paciente o Nro Doc:

Buscar Paciente

Tipo y NroDoc	Tipo TB	Fecha DX	Paciente	Establecimiento	Alerta	Geo
1-07863788	TBS	13/07/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA	● Editar	
1-07525875	TBS	15/07/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA	● Editar	
5-2015118794	TBR	15/03/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA	● Editar	
5-2015113821	TBS	11/11/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA	● Editar	

12

[Transferir paciente](#)

VISITAS - 2015-00003979

TB Sensible

Episodio 1 (4 ok de 5)

En la parte inferior del listado se mostrara el vínculo **Transferir paciente**, y al dar clic se mostrara la siguiente pantalla:

TRANSFERIR PACIENTE

[X]

RENAES:	ESTABLECIMIENTO ORIGEN:	NIVEL:
00006124	C.S. CESAR LOPEZ SILVA	I-4
FECHA	RESPONSABLE	NRO. CELULAR
06/09/2016	CARMEN SANCHEZ RUIZ	986987963
DIRECCION DE DESTINO DEL PACIENTE:		
AV. HORACIO URTEAGA N° 900		
INSTITUCION	DISA	RED
EDITADO ESSALUD INPE MINS NIVEL NACIONAL PNP PRIVADO PRUEBA 3 SANIDAD DE LA FUERZA A SANIDAD DE LA POLICIA N SANIDAD DEL EJERCITO SANIDAD MARINA	CAJAMARCA CALLAO CUSCO HUANCAVELICA HUANUCO ICA JUNIN LA LIBERTAD LAMBAYEQUE LIMA LIMA CIUDAD	LIMA CIUDAD NO TIENE ASIGNADO NINGUNA RED RED DE SALUD LIMA NORTE IV TUPAC AMARU V RIMAC-SMP-LO
		MICRORED
		MICRO RED CARABAYLLO MICRO RED COLLIQUE 3ERA. ZONA MICRO RED SANTA LUZMILA I MICRO RED TAHUANTINSUYO BAJO
		EESS
		AÑO NUEVO COLLIQUE III ZONA CENTRO MATERNO INFANTIL LAURA GUSTAVO LANATTA SANGARARA PRIMAVERA MILAGRO DE JESUS SAN CARLOS LOS GERANIOS 11 DE JULIO NUEVA ESPERANZA
		Cargar EESS
RENAES:	ESTABLECIMIENTO DE DESTINO:	Limpiar
00005761	LOS GERANIOS	
DIRECCION:		
JR. MARIANO CONDORCANQUI S/N		
Transferir		

Registrar la fecha de la Transferencia, ingresar el nombre del responsable y celular para una comunicación directa, luego seleccionar la Institución, DIRESA, RED, MICRORED y EE.SS donde va a ser Transferido la PAT.

Si por error se seleccionara un EE.SS que no corresponde dar clic en **Limpiar** y proceder nuevamente a elegir el EE.SS correcto

Para finalizar dar clic en **Transferir**, para que el PAT se asigne a la **bandeja de Transferencias pendientes** del Establecimiento de Salud de destino.

Una vez transferido la PAT el vínculo **Transferir Paciente** será bloqueado por el aplicativo.

4.9.2 Transferencia Especializada

Las trasferencias especializadas son realizadas por el EE.SS del primer nivel de atención que no cuente con la capacidad resolutive para atender el caso (casos complicados de TB, RAM moderadas a severas, TB MDR, TB XDR y otros) para lo cual deberán realizar la transferencia al Hospital más cercano a la jurisdicción del EE.SS.

Para realizar este procedimiento seleccionar a la PAT del Listado de Pacientes del SIGTB, en la parte inferior se mostrara el vínculo **Transferir Paciente** y al dar clic se mostrara la siguiente pantalla:

TRANSFERIR PACIENTE [X]

RENAES: 00006124 **ESTABLECIMIENTO ORIGEN:** C.S. CESAR LOPEZ SILVA **NIVEL:** I-4

FECHA: 10/10/2016 **RESPONSABLE:** CARMEN SANCHEZ RUIZ **NRO. CELULAR:** 959639852

DIRECCION DE DESTINO DEL PACIENTE:
AV. HORACIO URTEAGA N° 900

INSTITUCION	DISA	RED	MICRORED	EESS
EDITADO ESSALUD INPE MINSA NIVEL NACIONAL PNP PRIVADO PRUEBA 3 SANIDAD DE LA FUERZA A SANIDAD DE LA POLICIA N SANIDAD DEL EJERCITO	CUSCO HUANCANELICA HUANUCO ICA JUNIN LA LIBERTAD LAMBAYEQUE LIMA LIMA CIUDAD LIMA ESTE LIMA SUR	BARRANCO - CHORRILLOS - SURCO NO TIENE ASIGNADO NINGUNA RED SAN JUAN DE MIRAFLORES - VILLA I VILLA EL SALVADOR - LURIN - PACH	ESTABLECIMIENTO QUE NO PERTE	HOSPITAL MARIA AUXILIADORA INSTITUTO NACIONAL DE REHABILIT

Cargar EESS

RENAES: 00005987 **ESTABLECIMIENTO DE DESTINO:** HOSPITAL MARIA AUXILIADORA Limpiar

DIRECCION:
CALLE MIGUEL IGLESIAS N°968

Transferencia Especializada? ☒ Si ☐ No Motivo Transferencia: Seleccione

Transferir

Seleccione
 Seleccione
 Manejo de RAM con hospitalizacion
 Tto con Drogas de 2da Linea
 Tto con Drogas del 5To Grupo (XDR)

Transferir paciente

Completar: Fecha de la Transferencia, nombre del responsable y celular (comunicación directa), Institución, DIRESA, RED, MICRORED, EE.SS donde va a ser Transferido la PAT u el motivo de la transferencia.

4.9.3 Derivación:

Proceso por el cual un paciente es diagnosticado de TB, reside en otra jurisdicción y es referido al EE.SS más cercano a su domicilio para continuar con su tratamiento.

Para realizar este procedimiento a través del aplicativo, seguir los siguientes pasos.

1. Crear el registro del caso y del listado de pacientes seleccionar a la PAT el cual estará identificado con la alerta de color amarillo.

Nombre del Paciente o Nro Doc:							VISITAS - 2015-00008350	
Buscar Paciente							TB Sensible	
							Episodio 1	
Tipo y NroDoc	Tipo TB	Fecha DX	Paciente	Establecimiento	Alerta	Geo		
1-07853798	TBS	13/07/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA		Editar		
1-07852875	TBS	15/07/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA		Editar		
1-42194563	TBR	20/07/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA		Editar		
1-72510458	TBS	02/10/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA		Editar		
5-2015104884	TBR	15/08/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA		Editar		
5-2015118794	TBR	15/03/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA		Editar		
5-2015113821	TBS	11/11/2015		C.S. CESAR LOPEZ SILVA		Editar		
12								
Derivar paciente								

2. En la parte inferior del listado se mostrara el vínculo **Derivar paciente**, y al dar clic se mostrara la siguiente pantalla:

[X]

DERIVAR PACIENTE

RENAES: 00006127 ESTABLECIMIENTO ORIGEN: P.S. PUESTO DE SALUD PACHACAMAC NIVEL: I-2

FECHA: 03/10/2016 RESPONSABLE: CARMEN RUIZ SANCHEZ NRO. CELULAR: 958963258

DIRECCION DE DESTINO DEL PACIENTE:
AV. HORACIO URTEAGA N° 900

INSTITUCION	DISA	RED	MICRORED	EESS
EDITADO	CAJAMARCA	LIMA CIUDAD	C.S. MAGDALENA	MAGDALENA
ESSALUD	CALLAO	NO TIENE ASIGNADO NINGUNA RED	C.S. MAX ARIAS SCHREIBER	SAN MIGUEL
INPE	CUSCO	RED DE SALUD LIMA NORTE IV	C.S. SAN SEBASTIAN	HUACA PANDO
Minsa	HUANCAVELICA	TUPAC AMARU	C.S. SURQUILLO	JESUS MARIA
NIVEL NACIONAL	HUANUCO	V RIMAC-SMP-LO		MENTAL HONORIO DELGADO **
PNP	ICA			
PRIVADO	JUNIN			
PRUEBA 3	LA LIBERTAD			
SANIDAD DE LA FUERZA A	LAMBAYEQUE			
SANIDAD DE LA POLICIA N	LIMA			
SANIDAD DEL EJERCITO	LIMA CIUDAD			

Cargar EESS

RENAES: 00006196 ESTABLECIMIENTO DE DESTINO: MAGDALENA

DIRECCION: JR. JUNIN 322

El Paciente es personal de salud? ☒ Si ☐ No

Derivar

Limpiar

Completar: Fecha de la Derivación, nombre del responsable y celular (comunicación directa), Institución, DIRESA, RED, MICRORED, EE.SS donde va a ser derivado la PAT y si el paciente es Personal de Salud. Si por error se selecciona un EE.SS que no corresponde dar clic en **Limpiar** y proceder nuevamente a elegir el EE.SS correcto

Para finalizar dar clic en **Derivar**, al realizar este procedimiento el registro de la PAT desaparecerá del listado de pacientes del establecimiento origen, para asignarse en la **bandeja de Derivaciones pendientes** del establecimiento de destino.

4.9.4 Mensaje de Alerta Transferencia/Derivación:

Este mensaje se mostrara cada vez que usuario ingrese al aplicativo, donde indicara la cantidad de Transferencias y/o Derivaciones que tiene pendiente por recibir.

[X]

Usted tiene 0 **Transferencia (s)** y 2 **Derivacion (es)** pendiente (s) por recibir y 0 **Derivacion (es)** pendientes de hospitales
Por favor hacer click en cualquiera de los vinculos Transferencia o Derivación

Para ingresar directamente a la bandeja de transferencias y/o derivaciones pendientes dar clic sobre el **vínculo Transferencia y/o Derivación**.

Nota: Si el usuario cierra el mensaje, cada vez que se navegue dentro del aplicativo el mensaje seguirá mostrándose como una forma de aviso para que se realice el seguimiento del caso.

4.9.5 Bandeja de Transferencias/Derivación

Seleccionar el procedimiento a realizar de las opciones que se muestran en la lista desplegable:

Seleccione

- Seleccione
- Transferencias realizadas
- Transferencias pendientes
- Transferencias recibidas
- Derivaciones realizadas
- Derivaciones pendientes
- Derivaciones pendientes de hospitales

4.9.5.1 Transferencias realizadas: Esta opción permite visualizar la transferencias realizadas por el EE.SS origen.

Nombre del Paciente o Nro Doc:

Buscar

Apellidos y Nombres	EESS de Origen	EESS Destino	Telf.EESS Destino	Fecha Transferencia	Confirmado?	Eliminar
00006233 - JUAN PABLO II	00006229 - JOSE OLAYA			04/09/2015 12:00:00 a.m.		

Descripción del listado	
Apellidos y Nombres	Datos de la PAT
EE.SS Origen	Establecimiento que realiza la transferencia
EE.SS de Destino	Establecimiento a donde se transfiere a la PAT.
Telef.EESS Destino	Nro. de teléfono del EE.SS destino que facilita las coordinaciones directas.
Fecha	Fecha de realización de la transferencia.
Confirmado?	Se mostrará un ckeck que el EE.SS de destino Recibe a través del aplicativo a la PAT
Eliminar	Permite eliminar la transferencia antes de que el EE.SS destino lo acepte la transferencia.

4.9.5.2 Transferencias pendientes: Esta opción permite visualizar al EE.SS todas las trasferencias que están pendientes por recibir.

Nombre del Paciente o Nro Doc:

Buscar

Apellidos y Nombres	EESS de Origen	Telf. EESS Origen	EESS Destino	Fecha Tansf/Deriv	Responsable/Cell.	Recibir	Eliminar
00006124 - C.S. CESAR LOPEZ SILVA	01-2930274	00006128 - P.S. PRINCIPE DE ASTURIAS	03/11/2015	SOLEDAD CABRERA OSTOS / 959632236			

Descripción del listado	
Apellidos y Nombres	Datos de la PAT
EE.SS Origen	Establecimiento que hizo la transferencia
Telef.EESS Origen	Nro. de teléfono del EE.SS origen que facilita las coordinaciones directas.
EE.SS de Destino	Establecimiento que recibirá a la PAT
Fecha	Fecha en la que se realizó la transferencia.
Responsable/Cel.	Mostrara el nombre del responsable que realizó la transferencia y numero de celular.
Recibir	Permite al EE.SS de Destino recibir la transferencia al dar clic en  para aceptar.
Eliminar	Sirve para eliminar la TRANSFERENCIA en un determinado tiempo, si se verifica que el paciente no llego al EE.SS destino.

Cuando la transferencia es aceptada se mostrara el siguiente mensaje:

¿Está seguro que desea aceptar la transferencia? (esta acción no permite deshacer cambios)

Aceptar

Cancelar

Al dar clic en **Aceptar** la transferencia desaparecerá de la bandeja y se trasladara a la bandeja **Transferencias recibidas**.

4.9.5.3 Transferencias recibidas: Esta opción permite al EE.SS de destino continuar con el registro del tratamiento de la PAT (el caso sigue siendo del establecimiento origen).

TRANSFERENCIA DERIVACION

Seleccione una opcion: Transferencias recibidas

Nombre del Paciente o Nro Doc:

Buscar Paciente

Tipo y NroDoc	Tipo TB	Fecha DX	Paciente	Establecimiento	Alerta	Geo
1-48388595	TBS	02/05/2016		P.S. PRINCIPE DE ASTURIAS	 Editar	

Transferir paciente

VISITAS - 2016-00007987

TB Sensible

Episodio 1 (3 ok de 5)

Nota: La actualización de los controles de los contactos del caso índice puede ser realizada por ambos establecimientos el de origen y/o destino.

4.9.5.4 Derivaciones realizadas:

En esta opción se visualizara todos las PAT derivados.

Nombre del Paciente o Nro Doc:

Buscar

Apellidos y Nombres	EESS de Origen	EESS Destino	Telf.EESS Destino	Fecha Transferencia	Confirmado?	Eliminar
	00006230 - ACAPULCO	00006229 - JOSE OLAYA		03/09/2015 12:00:00 a.m.		

Descripción del listado	
Apellidos y Nombres	Datos de la PAT
EE.SS Origen	Establecimiento que realizo la Derivación
EE.SS Destino	Establecimiento que recibirá al PAT
Telef.EESS Origen	Nro. que facilita las coordinaciones directas, si fuera necesario.
Fecha	Día en que se realizó la transferencia.
Confirmado?	Se mostrará un check luego que el EE.SS de destino de clic en Recibir
Eliminar	Sirve para eliminar la derivación antes de que el EE.SS destino lo acepte

4.9.5.5 Derivaciones pendientes: Listara todas las derivaciones que están pendientes por recibir.

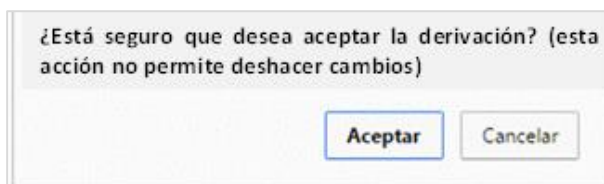
Nombre del Paciente o Nro Doc:

Buscar

Apellidos y Nombres	EESS de Origen	Telf. EESS Origen	EESS Destino	Fecha Tansf/Deriv	Responsable/Cell.	Recibir	Eliminar
	00006124 - C.S. CESAR LOPEZ SILVA	01-2930274	00006126 - P.S. PRINCIPE DE ASTURIAS	03/11/2015	SOLEDAD CABRERA OSTOS / 959632236		

Descripción del listado	
Apellidos y Nombres	Datos de la PAT
EE.SS Origen	Establecimiento que hizo la derivación
Telef.EESS Origen	Nro. que facilita las coordinaciones directas, si es que fuera necesario
EE.SS Destino	Establecimiento a donde fue derivado la PAT
Fecha	Día en que se realizó la derivación
Responsable/Cel.	Mostrara el nombre del responsable que realizó la derivación y su numero de celular.
Recibir	Permite al EE.SS de Destino recibir la derivación al dar clic en para aceptar.
Eliminar	Sirve para eliminar la DERIVACIÓN en un determinado tiempo, si es que el EE.SS verifica que el paciente nunca llevo.

Cuando la **DERIVACIÓN** es aceptada el aplicativo mostrará el siguiente mensaje:



Al dar clic en **Aceptar** la derivación se trasladará al listado principal de pacientes del EE.SS destino, para iniciar con el registro de la información.

4.10 Consultas (Generación de reportes):

El sistema permite generar reportes para la toma de decisiones y a partir de su interpretación mejorar o reforzar aspectos de gestión que sean necesarios.

Para ejecutar este procedimiento dar clic en el módulo **Consultas**, luego seleccionar el establecimiento de Salud del cual se generará el reporte, así mismo en esta pantalla permitirá actualizar los datos del Responsable de TB vigente.

GENERADOR DE REPORTES

ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

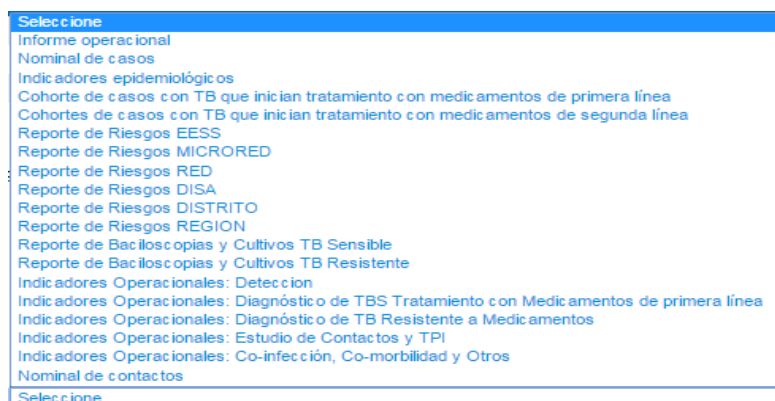
Institucion: MINSA
Red: VILLA EL SALVADOR - LURIN - PACHACAMAC - PUCUSANA
DISA: LIMA SUR
Microred: CESAR LOPEZ ▼

Codigo	Establecimiento	Microred
00006124	CESAR LOPEZ SILVA	CESAR LOPEZ SILVA
00006126	PRINCIPE DE ASTURIAS	CESAR LOPEZ SILVA
00006127	PUESTO DE SALUD PACHACAMAC	CESAR LOPEZ SILVA
00006128	PUESTO DE SALUD EDILBERTO RAMOS	CESAR LOPEZ SILVA
00006129	BRISAS DE PACHACAMAC	CESAR LOPEZ SILVA
00007278	PUESTO DE SALUD HEROES DEL CENEP	CESAR LOPEZ SILVA

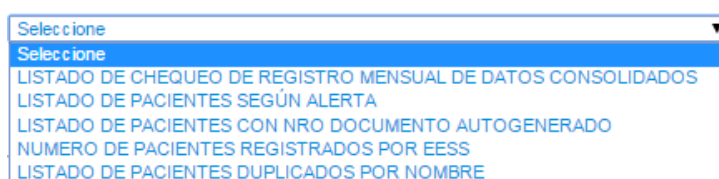
NOMBRE DEL COORDINADOR ES-PCT: CARMEN RUIZ SANCHEZ Actualizar

Existen 3 tipos de generación de reportes:

✓ Reportes Norma Técnica:

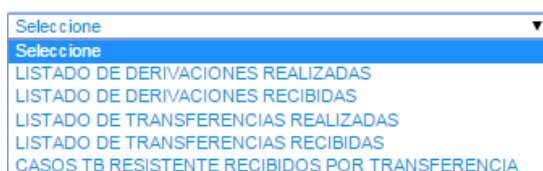


✓ Reportes Control de Calidad



A dropdown menu with a blue header 'Seleccione'. The list of options includes: LISTADO DE CHEQUEO DE REGISTRO MENSUAL DE DATOS CONSOLIDADOS, LISTADO DE PACIENTES SEGÚN ALERTA, LISTADO DE PACIENTES CON NRO DOCUMENTO AUTOGENERADO, NUMERO DE PACIENTES REGISTRADOS POR EESS, and LISTADO DE PACIENTES DUPLICADOS POR NOMBRE.

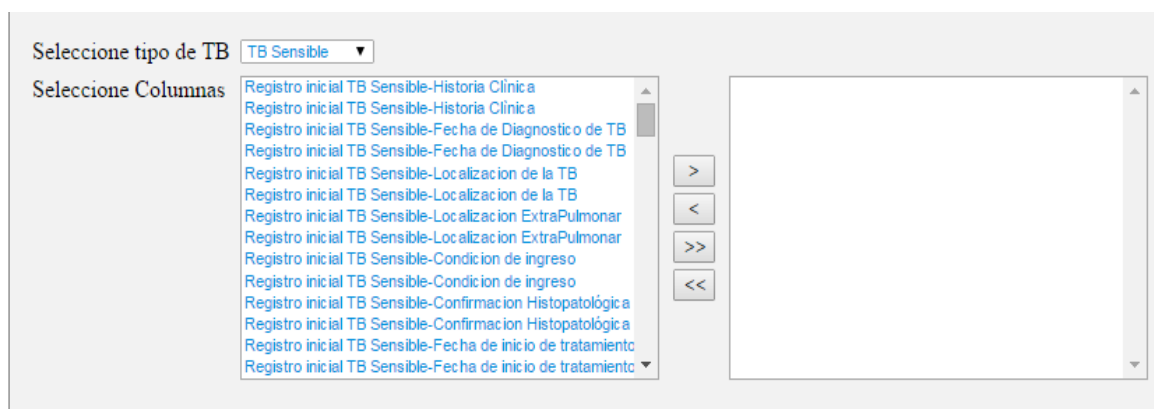
✓ Reportes Transferencias/derivaciones



A dropdown menu with a blue header 'Seleccione'. The list of options includes: LISTADO DE DERIVACIONES REALIZADAS, LISTADO DE DERIVACIONES RECIBIDAS, LISTADO DE TRANSFERENCIAS REALIZADAS, LISTADO DE TRANSFERENCIAS RECIBIDAS, and CASOS TB RESISTENTE RECIBIDOS POR TRANSFERENCIA.

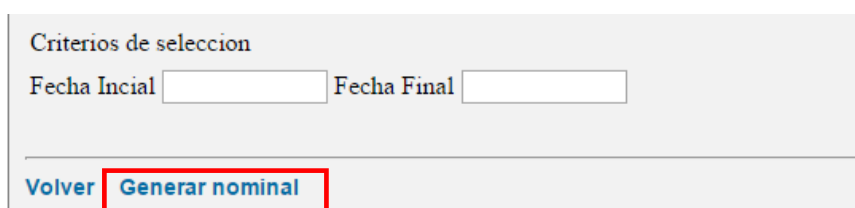
Luego seleccionar el reporte a generar de algunos de los listados:

1. Definir el año, el periodo de evaluación trimestre, semestre o anual, de acuerdo a lo establecido en la NTS de TB vigente, del cual se procesarán los datos.
2. Para generar el reporte dar clic en el icono del **Excel**.
3. En el caso del reporte nominal hacer clic en el icono del **Excel**, donde nos mostrará el formulario de selección de datos nominales: Tipo de TB y las preguntas que se incluirán en el reporte moviéndolas de la lista izquierda a la derecha por medio de los botones ">" y "<"; o los botones ">>" y "<<" para mover todos los campos de registro.



The form shows 'Seleccione tipo de TB' with 'TB Sensible' selected. Below, 'Seleccione Columnas' lists various clinical history items. To the right of the list are four buttons: '>', '<', '>>', and '<<'. A large empty box on the right is for the selected columns.

Para completar con la solicitud del reporte de la nominal de caso el aplicativo permitirá seleccionar el tiempo de reporte a mostrar, es decir mostrar con una fecha inicial y fecha final, por ejemplo esta puede ser de 2 días, 1 semana, 1 mes, etc.



The form has a section 'Criterios de seleccion' with two input fields: 'Fecha Inicial' and 'Fecha Final'. At the bottom, there are two buttons: 'Volver' and 'Generar nominal', with the latter highlighted by a red rectangle.

4.11 Datos consolidados:

En este módulo se registran los datos poblacionales (anual) e información de detección (mensual) por cada establecimiento de salud.

Para iniciar el registro, seleccionar el establecimiento de salud del cual se ingresará la información consolidada.

ESTABLECIMIENTOS DE SALUD

Institucion: MINSA
Red: BONILLA - LA PUNTA
DISA: CALLAO
Microred: --Todos-- ▼

Codigo	Establecimiento	Microred
00006220	C.S. MANUEL BONILLA	BONILLA
00006221	ALBERTO BARTON	BONILLA
00006225	SAN JUAN BOSCO	BONILLA
00006226	PUERTO NUEVO	BONILLA
00006227	C.S. LA PUNTA (EX-LUIS VALLEJO SANTONI)	BONILLA
00006618	CENTRO DE ALIMENTACION Y CONTROL NUTRICIONAL	BONILLA
00006222	CALLAO	SANTA FE
00006223	SANTA FE	SANTA FE
00006224	JOSE BOTERIN	SANTA FE

En la parte inferior se mostrara los datos del EE.SS consumidos del RENIPRESS, enseguida se debe registrar los datos poblacionales; en la cual se tendrá que seleccionar primero el año e ingresar los datos el cual se ingresa una vez al año.

Institucion:	GOBIERNO REGIONAL	DISA	CALLAO
Red de Salud	BONILLA - LA PUNTA	Micro Red	BONILLA
Entidad de Salud	C.S. MANUEL BONILLA		
Poblacion Total		Poblacion menor de 5 años	
Año	Año	Registrar Anual	

[\[+\] Ver más](#)

Luego dar clic en el botón **“Registrar anual”**.

Para seguir registrando información consolidada correspondiente a Detección dar clic en el enlace **[+] Ver más**, el registro debe ser por cada establecimiento de salud.

Para iniciar el registro primero seleccionar el mes e ingresar los datos solicitados:

[+] Ver más

Mes 1 ▼
 Atenciones mayores a 15 años

DETECCION	0-11	12-17	18-29	30-59	60 +
SINTOMATICO RESPIRATORIO IDENTIFICADO					
SINTOMATICO RESPIRATORIO EXAMINADO					
SINTOMATICO RESPIRATORIO DIAGNOSTICADO CON TB PULMONAR BACILOSCOPIA POSITIVA					

DIAGNOSTICO DE CASOS
 Baciloscopias de Diagnóstico Total
 Baciloscopias de Diagnóstico BK (+)
 Baciloscopias de Control Total
 Cultivos de Diagnóstico Total
 Cultivos de Diagnóstico Positivos
 Cultivos de Control Total

N° DE PRUEBAS DE SENSIBILIDAD REALIZADAS
 N° de Pruebas de Sensibilidad Rápidas (H y R)
 N° de Pruebas de Sensibilidad Convencional
 Nro VIH+
 Nro VIH+ con TPI
 TOTAL DE TRABAJADORES DE SALUD DEL EE.SS

Registrar

Limpiar

Finalizar el llenado por medio del enlace **[Registrar]** o borrar con el enlace **[Limpiar]**

4.12 Buscar Pacientes:

Opción que permite visualizar el historial de tratamiento (episodios) del paciente registrados en el ámbito nacional y en todos los niveles de accesos (0, I, II, III, IV).

Para la búsqueda de la PAT colocar en la casilla Nombre del Paciente o Nro Doc., para que se muestren las posibles coincidencias:

Nombre del Paciente o Nro Doc.: HURTADO
Buscar Paciente

NroDoc	Nombres y Apellidos
1-25507770	
1-07424553	
1-78013617	
1-73013562	
1-20892358	
4-48188556	
4-201584409	
1-45624027	
1-22427112	
1-30834041	

2

HISTORIAL DE TRATAMIENTOS

CodigoSigTB	TipoTB	Fecha Diagnostico	Institucion	Establecimiento
2015-00002041	TBS	2015-01-08	MINSA	C.S. MORONACOCHA

Al seleccionar al paciente, en la parte inferior se mostrara todos los episodios de la PAT y para visualizar el resumen del episodio se debe seleccionar para que se muestre en la parte derecha del formulario el resumen correspondiente:

DATOS DEMOGRAFICOS DEL PACIENTE			
COD. RENAES: 00000007			
INSTITUCION: MINSA		DISA: LORETO	RED: MAYNAS CIUDAD
MICRORED: IQUITOS NORTE		ESTABLECIMIENTO: MORONACOCCHA	
APELLIDOS Y NOMBRES:			
TIPO DOC.: DNI	NRO. DOC.: 78013617	SEXO: M	
EDAD: 16	FECHA DE NACIMIENTO: 30/05/1999		
REGION: LORETO	PROVINCIA: MAYNAS	DISTRITO: IQUITOS	
EPISODIO DE TRATAMIENTO: 2015-00002041			
TB SENSIBLE			
Localización de la TB:	Pulmonar	Localización Extra Pulm.:	
Condición de Ingreso:	Nuevo		
Fecha de Diagnostico:	09/01/2015		
Fecha de Inicio de Tratamiento:	10/01/2015		
TB-VIH			
Resultado Prueba VIH			
Inició TPC			
Inició TARGA			
Baciloscopia Inicial		Cultivo Inicial	
Fecha:	08/01/2015	Fecha:	08/01/2015
Resultado:	+	Resultado:	No realizada
Esquema:	2HREZ/4(HR)3		
Excluido para TB Sensible:	No		
Causa de exclusion:			
Condicion de Egreso:	Curado		
Fecha de Egreso/Exclusion:	21/07/2015		

4.13 Ver EE.SS: Este vínculo permitirá hacer a búsqueda de un EE.SS de salud cercano al domicilio de la PAT, opción válida para las Transferencias y Derivaciones.

4.14 Utilitarios: Vínculo que contiene Directorio de los Responsables de TB del Ministerio de Salud y de las instituciones NO MINSA. Así mismo encontrara presentaciones del SIGTB y documentos técnicos para la implementación del SIGTB.

4.15 Verificar: En este vínculo se podrá obtener el listado de todos los PAT que están pendientes de condición de egreso, así mismo facilita la ubicación automática del registro de la PAT dando clic en el icono de forma de lupa.

5. Consideraciones a tomar en cuenta:

- ✓ **El número autogenerado:** Es creado por ausencia del número de DNI (**casos especiales**), se sugiere registrar en la tarjeta de tratamiento para un mejor control y evitar duplicidad de registro.

Nota: Cuando se tenga el Nro. de DNI del paciente, buscar en el listado de pacientes el caso registrado con nro. Autogenerado seleccionarlo y dar clic en **EDITAR**, luego cambiar los datos del paciente consumiendo los datos de la RENIEC.

- ✓ Una vez registrado la residencia habitual del paciente, dar clic en Cargar Dirección a Mapa, para cargar las coordenadas (Latitud y Longitud) correspondientes a la dirección para la georreferenciación.
- ✓ Para iniciar el registro y/o actualizar información seleccionar siempre el registro de la PAT.
- ✓ Fecha de inicio de tratamiento, debe ser mayor o igual a la fecha de diagnóstico.
- ✓ Si se cometiera algún error y/o ausencia de registro cuando los datos son obligatorios el sistema mostrara la siguiente imagen de alerta  y al colocar el mouse sobre dicha imagen mostrará un mensaje indicando la inconsistencia.
- ✓ Los controles de los contactos del caso índice, deben ser registrados de acuerdo al tipo de TB:
 - **En TB sensible:** 3 controles (inicio, cambio de fase y término de tratamiento)
 - **En TB resistente:** cada 3 meses el control, total: 8 controles.
- ✓ Los Hospitales que no tiene población asignada colocar CERO (0). Lo correspondiente a **DETECCIÓN** es obligatorio que lo registren.

6. Abreviaturas:

DNI	: Documento Nacional de Identidad
EE.SS	: Establecimiento de Salud
RENIEC	: Registro Nacional de Identificación y Estado Civil
RENIPRESS	: Registro Nacional de IPRESS
TBS	: Tuberculosis Sensible
TBR	: Tuberculosis Resistente
UNET	: Unidad Especializada en Tuberculosis
PAT	: Persona Afectado por Tuberculosis